

| |
|------------------------------------|
| Notulen MR cluster de Parel |
|------------------------------------|

Datum: Dinsdag 13 juni 2017
 Tijd: 20:00 – 22:00 uur
 Locatie: PCB De Wegwijzer, 's Gravenmoer
 Voorzitter: Jacco Mulders
 Secretaris: Majorie Mulder
 Aanwezig: Peter, Jacco, Marc, Alime, Majorie, Florentine, Petra, Tamara, Tim.

| Agendapunten | | Tijd |
|---|------------------------|-----------|
| 1. Opening en welkom | Jacco | 20:00 uur |
| 2. Vaststellen agenda / ingekomen stukken | Overleg en goedkeuring | 20:02 uur |
| 3. Vaststellen notulen vorige vergadering | Overleg en goedkeuring | 20:05 uur |
| 4. Onderwerpen met Directie | Peter | 20:15 uur |
| 4.1 Inspectie Menorah Positief inspectierapport, 3 onderdelen voldoende en de rest goed. Het rapport is als het goed is al openbaar op de site van de inspectie. | Toelichting | |
| 4.2 Protocollen (vervolg) Alle protocollen zijn compleet. Ze zijn op papier gebundeld in een map. Voor de digitale versies zou er een en ander bij elkaar gezocht moeten worden. Voorstel: In het nieuwe jaar komt er een map waarin de digitale versies van alle protocollen staan. Peter zorgt hiervoor. De MR weet dan precies over welke onderwerpen de protocollen gaan. We moeten ze NIET allemaal gaan lezen. We zien het als een soort nul lijn zodat we vanaf dan actiever betrokken kunnen en zullen zijn bij het opstellen en aanpassen van protocollen. | Overleg, afronding | |
| 4.3 Onderwijsmethoden 2017 – 2018 De Schoof: Nieuwe Natuur methode wordt nog onderzocht. Menorah: Verkeer Let's Go! De rekenmethode wordt onder de loep genomen om de hiaten in de methode te ondervangen, o.a. door bijscholing van het team. | Toelichting/status? | |
| 4.4 Clusterformatieplan 2017 – 2018 Peter heeft de formatie toegelicht, dit mag nog niet naar buiten. Dit omdat er nog een aantal vacatures ingevuld moeten worden. | Toelichting/status? | |
| 4.5 Schoolgids 2017 – 2018 | Toelichting/status? | |
| 4.6 Vergaderdata schooljaar 2017 – 2018 De data voor de MR vergaderingen in het komende schooljaar zijn als volgt overeengekomen: 25 sept, 7 nov, 10 jan, 26 feb, 15 mei, 13 juni. Het is een kort schooljaar, vandaar maar 6 vergaderingen. Deze data zullen ook in de kalender opgenomen worden. Hiertoe zal Jacco het lijstje doorsturen naar Marc J. | | |
| 4.7 Voorschool | | |

| | | |
|---|-------------------|------------------|
| <p>Er was een onverwachte inspectie van GGD. Er waren wat kleine op- en aanmerkingen, maar e.e.a. is voldoende beoordeeld.</p> <p>4.8 Vragen van MR aan directie Peter informeert de MR nog even over de stand van zaken rondom de huisvesting. Peter is nu met de Fractie voor Gemeentebelangen in gesprek over de huisvesting van Menorah. Het is moeilijk om een verantwoordelijke aan te wijzen, maar op De Schoof blijkt de brandmeldinstallatie niet correct te zijn geïnstalleerd. De gemeente dreigt de school een dwangsom op te leggen, wanneer dit niet op tijd wordt hersteld. Petra geeft aan hier snel actie op te ondernemen, omdat dit vaak geen loze waarschuwingen zijn en reikt wat tips aan wie hiervoor te benaderen.</p> <p>4.9 Sluiting vergadering voor directie</p> | | |
| <p>5. GMR</p> | <p>Tim / Iris</p> | <p>21:05 uur</p> |
| <p>6. Onderwerpen Personeel- en Oudergeleding</p> <p>6.1 Integraal (Cluster “De Parel”)</p> <p>6.1.1 Scholing en budget</p> <p>6.1.2 Huishoudelijk Reglement cluster MR</p> <p>6.1.3 Samenstelling en verkiezingen Zoals al eerder besproken, eindigt volgens het rooster van aftreden begin volgend schooljaar voor 5 personen de zittingstermijn (3x oudergeleding, 2x personeelsgeleding). Dit kan een ongewenste en negatieve impact geven op de samenstelling en continuïteit van de cluster MR. Daartoe hebben Iris, Jacco en Tim al eerder aangegeven bereid te zijn hun zittingstermijn te verlengen (voor een n.n.t.b. periode).</p> <p>Formeel betekent voor de oudergeledingen dat deze leden per direct weer verkiesbaar zijn. Voor beide betreffende scholen zal dit daarom bekend gemaakt worden en een inventarisatie/oproep gedaan worden van alternatieve kandidaten.</p> <p>Voor de Wegwijzer geldt daarnaast dat er vervanging gezocht moet worden voor Joanneke ter aanvulling van de oudergeleding. Voor de personeelsgeleding van de Menorah zal vervanging van Alime door de directie (lees: Peter) moeten worden bepaald met inachtneming van taakbelasting/taakuren.</p> <p>6.1.4 Communicatie MR en achterban</p> | <p>Overleg</p> | <p>21:15 uur</p> |

| | | |
|--|---------|-----------|
| 6.2 Schoolspecifiek 6.2.1 De Schoof 6.2.2 De Wegwijzer 6.2.3 Menorah | | |
| 7. Rondvraag | Overleg | 21:55 uur |
| 8. Sluiting | Overleg | 22:00 uur |

Vergaderdata:

- √ Maandag, 3 oktober 2016 Menorah
- √ Dinsdag, 1 november 2016 De Schoof
- √ Woensdag, 11 januari 2017 De Wegwijzer
- √ Dinsdag, 14 februari 2017 De Wegwijzer
- √ Maandag, 3 april 2017 De Schoof
- **Dinsdag, ~~30 mei 2017~~ → 13 juni 2017 De Wegwijzer**
- Woensdag, 28 juni 2017 Menorah