

Datum: Maandag 12 juni | 2014
Tijd: 20.00 uur – 22.30 uur
Locatie: Wegwijzer 's Gravenmoer
Voorzitter: Ralf van Haaf
Secretaris: Majorie Mulder
Aanwezig: Jorine, Yvonne, Erik, Soeraya, Iris, Peter, Marc, Tim, Ralf, Irmgard, Majorie.

Agendapunten	Actie
---------------------	--------------

1. Opening en welkom

2. Vaststellen agenda en notulen

Activiteitencommissie Menorah is in het team besproken. Peter benadert de huidige klassenouders. De activiteitencommissies van Wegwijzer en Schoof gaan in het begin ondersteunen.

Pestprotocol wordt op niveau PCPO opgepakt; er komen pestcoördinatoren. Er zal ook naar de methode worden gekeken, waarbij wordt opgemerkt (n.a.v. het onderzoek door het ministerie) dat de methode vaak niet bepalend is voor de effectiviteit, maar wel hoe het wordt opgepakt door de leerkracht.

3. Mededelingen

3.1. Directie

Formatie is nagenoeg rond op wat 'gaten' na door een aantal zwangerschappen binnen de teams. Er is nog een vacature, wellicht een LIO-stage inzetten. Volgende week gaat de formatie naar de ouders.

Er wordt een nieuwe IB-er opgeleid, Lotte.

Er wordt een IB-er voor de onderbouw opgeleid, Muriël.

RT Irmgard wordt uitgebreid met 1 dag. Hierdoor word Erna ontlast en kan zij haar compensatieverlof opnemen.

Er wordt gesproken over een nieuw schoolgebouw voor de Wegwijzer in 's Gravenmoer. Menorah zit nog steeds met huisvestingsprobleem, er zijn meerdere opties. Maar nog geen concrete plannen. De BSO trekt in bij De Beiaard.

3.2. Personeel

Geen mededelingen

3.3. Ouders

Geen mededelingen

3.4. GMR

Geen mededelingen

4. Onderwerpen ter bespreking

4.1. Vergaderdata 2014-2015

Concept vergaderdata zijn besproken. Secretaris doet een voorstel (zie blz 2) voor een aangepast vergaderrooster.

Vergaderdata 2014-2015:

Donderdag 4 september	Menorah	(Jaarplan vaststellen)
Donderdag 13 november	Wegwijzer	
Donderdag 8 januari	Menorah	(Begroting)
Maandag 2 maart	Wegwijzer	
Donderdag 16 april	Menorah	(Clusterformatieplan)
Maandag 6 juli	Wegwijzer	(Accordering schoolgids)

4.2. Verkiezingen MR

Menorah heeft een nieuw MR-lid gekozen voor de oudergeleding in de persoon van Jacco Mulders. Hij kon er deze vergadering helaas nog niet bij zijn.

Vanuit de Wegwijzer is Iris Kemper aangesloten voor de oudergeleding. Zij was deze vergadering al aanwezig.

De samenstelling van de MR klopt momenteel niet. De verhouding ouders en personeel is ongelijk (moet 6-6 zijn). De wegwijzer moet nog een 2^e persoon voor de oudergeleding werven. I.v.m. het beëindigen van de MR-termijn van Irmgard en Yvonne moeten er ook 2 personeelsleden worden aangesteld.

4.3. Bestuursformatieplan

De personeelsgeleding heeft ingestemd met het plan. Irmgard communiceert dit naar Arnoud Wever.

4.4. Schoolgids 2014-2015

Het was nog een ruwe versie, opmerkingen kunnen nog aan Peter worden doorgegeven.

4.5. Feedbackbijeenkomst Menorah

De resultaten van de feedbackavond worden besproken. Sommige zaken/ideeën van ouders zijn juridisch niet mogelijk (zoals de ATV dagen). De volgende zaken worden komend schooljaar opgepakt:

- meer positieve aandacht voor de kinderen: aandachtspunt voor personeel bij o.a. 10 minuten gesprekken en rapporten;
- zichtbaarheid directeur: Peter probeert meer op het plein te zijn; daarnaast zal beter gecommuniceerd worden over de taakverdeling tussen Peter en Marc;
- opbouw huiswerk: in de schoolgids staan hiervoor richtlijnen; deze dienen beter nageleefd te worden;
- incasso vrijwillige ouderbijdrage: nieuwe aanpak in verband met invoering SEPA;
- kapstokken kleuters: wordt naar gekeken; eventueel een verrijdbare kapstok;
- binnenkomst kleuters: insteek is dat ouders in het nieuwe schooljaar niet meer in de klas komen;
- communicatie via 1 medium: er zal meer / vaker van de nieuwsbrief gebruik worden gemaakt;
- hedendaagse mogelijkheden techniek: wordt komen schooljaar door Marc bekeken. Suggestie is met name gedaan om een digitale versie van de schoolagenda te maken;

4.6. Visie op ontwikkeling / groei Menorah

De visie moet breder getrokken worden dan de Menorah. Klassengrootte blijft wel een zorg. Maar dit is een deel van de visie. Komt uitgebreider terug.

4.7. Evaluatie MR 2013-2014

De ervaringen met de cluster MR zijn overwegend positief (meer kennis en leren van de ervaringen op de verschillende scholen). Alle MR-leden zijn er ook voorstander van de huidige samenstelling (met 2 ouders en 2 personeelsleden per school) te continueren. Wel wordt geconstateerd dat:

- de vergaderingen vaak uitlopen waardoor agendapunten moeten worden doorgeschoven. Deels heeft dit te maken met de grote groep. Daarnaast erkent Peter dat hij soms relatief lang aan het woord is.

Notulen MR cluster de Parel (De Schoof, De wegwijzer, Menorah)

- veel onderwerpen betrekking hebben op de Menorah.
- de voorbereiding beter kan (tijdig stukken toesturen, stukken van te voren doornemen). Dat kan ook efficiënter vergaderen tot gevolg hebben.

Als naar het jaarplan 2013 – 2014 wordt gekeken, vormen de protocollen een punt van aandacht. Vraag is of we die als MR op de agenda moeten houden. Daarnaast is afgelopen schooljaar de kwaliteit van het onderwijs niet voldoende aan bod gekomen.

Actiepuntenlijst

Actie	Door wie	Status
- Mailbox MR beheren		continu
- Stukken op websites MR laten plaatsen	Irmgard	continu
- Notulen GMR onder MR-leden verspreiden	Irmgard	continu
- Werven MR lid oudergeleding Wegwijzer	MR Wegwijzer	zsm