

MR Cluster De Parel | NOTULEN

07-02-2022 | 19.30uur – 21.30uur | Online

Aanwezig:	Oudergeleding: Sander de Ruijter (De Schoof), Iris Halma en Jorinde Jelles (De Wegwijzer), Suzanne Veenstra (Menorah), Fariza Mogomedova (Menorah) Docentengeleding: Lieve D'Hondt, Majorie Mulder, Iris van de Wijngaard, Yolanda Goedegebuure
Afwezig:	Natasja Simjouw, Ingrid Tode
Gasten:	Peter Honcoop
Voorzitter:	Richard Hendriks
Notulist:	Jorinde Jelles

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen agenda/ingekomen stukken

3. Vaststellen notulen vorige vergadering

Vastgesteld.

4. Onderwerpen PG/ OG

4.1 Voorbespreking

In de voorbespreking zijn er verschillende punten ter tafel gekomen, zoals:

- de overgang PO/ VO besproken.
- Corona zorgt voor onrust.
- Menorah- wordt gestart met de bouw (X boxen). Ecologisch onderzoek moet nog plaatsvinden. De school is ook al aan het nadenken over de inrichting.
- Wegwijzer- er zijn drie architecten aangeschreven voor de aanbesteding.
- Begroting

4.2 Protocollen; veiligheidsplan en NPO gelden

- Status sociaal veiligheidsplan. Laatste versie? Concept? Wat is er nodig en wat is de vraag aan de MR geleding?
- Ander plannen agenderen voor volgende vergaderingen.

4.3 Huisvesting; rol van MR/ termijnen

Welke rol willen wij vanuit de MR nemen in een thema als huisvesting? MR heeft adviesrecht hierbij.

- Document 'rol van de MR bij het bouwproces' doorlezen door alle MR leden die betrokken zijn bij nieuwe huisvesting van de school.
- Wegwijzer- ouder- en personeelsgeleding gaan samen een extra afspraak inplannen met de directie om een plan van aanpak en wijze van betrokkenheid MR in het huisvestingsproces.
- Menorah- gaat splitsen in twee gebouwen en hier zal wel veel zorgvuldigheid bij komen kijken. De ouder- en personeelsgeleding van de Menorah gaan samen kijken op welke wijze zij betrokken kunnen worden hierbij, eventueel in samenwerking met een denktank.

4.4 Corona

We hebben een gesprek over wat Corona doet op de scholen en vooral het dooreffect wat dit heeft op de leerkrachten, werkdruk (online les combinatie met live lesgeven), werkbalans, achterstanden (ook in toetsingen en rapporten), kinderen die lang veel onderwijs missen. Vanuit de oudergeleding komt naar voren dat het onderwijs op de scholen echt heel goed wordt geregeld als leerlingen thuis moeten zijn (i.v.m. quarantaine). We merken ook met elkaar op dat dit wel heel erg hard werken is voor de leerkrachten.

4.5 Explora

Veel positieve berichten over Explora in de media. Binnen PCPO wordt er ook aandacht besteed aan 'promotie' van de stichting. Er wordt verteld hoe dit aan de teams is gepresenteerd. We vragen een terugkoppeling aan Peter hierover.

4.6 MR/GMR

De MR geleding hebben zich kunnen aanmelden voor de basiscursus. Er is nog geen datum bekend. Majorie Mulder is ons contactpersoon bij de GMR.

4.8 School specifiek

- De Schoof
Veel positieve geluiden rondom het continuerooster. Meer rust tijdens de pauzes met de leerlingen. De leerkrachten merken wel dat er weinig ruimte is voor eigen pauzemomenten. Hier gaat naar gekeken worden wat mogelijk is. Er gaat wel essentiële lestijd verloren naar coronamaatregelen als handen wassen (6 a 7 keer per dag handen goed wassen kost veel tijd).
- Menorah
Continuerooster staat voor dit schooljaar even niet meer op de agenda. Dit wordt wel meegenomen in de locatiekeuze.
- Wegwijzer
Geen bijzonderheden.

5. GMR

Er is een BAC opgesteld voor de functie van lid college van bestuur.

6. Onderwerpen directie

- We willen graag schoolspecifiek een afspraak maken met de directie over de begroting en over de huisvesting en de rol van de MR in dit proces (Menorah/ Wegwijzer).

- PCPO 'daar val je op'. De pitch en de slogan staat nog niet helemaal vast. Als dit is vastgesteld, zal hij dit delen met de gehele MR.

- Peter heeft een aantal documenten gedeeld met de MR, met de vraag om nog eens naar deze documenten te kijken:

Sociaal Veiligheidsplan Cluster De Parel 20200619

Digitaal Veiligheidsplan

PCPO Gedragscode (is al goedgekeurd door de GMR, hier hoeven wij niks van te 'vinden').

Nationaal Programma Onderwijs

We vragen de MR geleding deze documenten (nogmaals) kritisch te bekijken. Eventuele op- en/ of aanmerkingen graag voor 1 maart delen met Richard. Richard en Jorinde zorgen voor een overzicht en delen dit met Peter, zodat hij zich kan voorbereiden om e.e.a. toe te lichten.

- Peter licht proces van verdeling van de school Menorah (Krijtenberg en Edisonlaan) toe aan de MR geleding en de status van de bouw. De rol van de MR moet nog een plaats krijgen in dit proces. ICS adviseurs (Edisonlaan) en Antheagroep (Krijtenberg) zijn betrokken als partners.

- Wegwijzer- budget is toegekend voor de bouw. Gemeente is bouwheer. Er zijn op dit moment drie architecten betrokken. Het is belangrijk dat de scholen op tijd al het meubilair gaan bestellen i.v.m. lange levertijden. Hiervoor wordt eerst een begroting opgesteld.

- Langzamerhand worden de achterstanden steeds zichtbaarder. Het aansluiten van het onderwijsaanbod op de leerlingen wordt steeds lastiger, omdat er heel veel leerlingen wisselend en soms lang afwezig zijn. Leerlingen in de onderbouw (kleuter, groepen 3 en 4) hebben een (vaak al minimaal drie keer) onderbroken schoolontwikkeling doorgemaakt. Ook op sociaal-emotioneel, werkhoudings-, en pedagogisch vlak zien we dat dit moeilijk is. Inzet hierop vanuit de NPO middelen, de taalklas en inzet van onderwijsassistenten. Vanuit de MR zouden we graag 15 maart een schoolanalyse zien, om een beeld te krijgen van de (didactische) ontwikkeling van de leerlingen.

7. Rondvraag

Volgende vergadering willen we graag fysiek laten plaatsvinden.

- De vraag komt vanuit ouders of de nieuwste beslisboom op de website van de scholen kan worden geplaatst of eventueel in de schoolapp.

8. Sluiting vergadering

Openstaande actiepunten

Actie	Wie?	Deadline
-------	------	----------

Adressenlijst aanpassen	Allemaal	8 december 2021
Uitnodiging versturen voor vervangend MR-lid (ouder) voor Menorah (twee kandidaten voor ogen)	Peter	8 december 2021
Uitnodiging versturen voor GMR-lid (docent) (reeds kandidaat voor ogen)	Peter	8 december 2021
Voorbespreking inplannen met Peter (voor volgend MR-overleg)	Richard	1 december 2021
<i>Jaarplan aanpassingen</i>	-	
H2.2.	Sander	8 december 2021
H2.3.	Sander	8 december 2021
H3.1.	Natasja	8 december 2021
H3.2.	Sander	8 december 2021
H3.3.	Natasja	8 december 2021
H3.4.	Sander	8 december 2021
H3.6.	Richard	8 december 2021
H4.1.	Sander	8 december 2021